

## ПРИКАЗ

13 сентября 2023 г.

№ 01.09/273

г. Армавир

### **Об утверждении Дорожной карты организации и проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в ЧОУ-СОШ «Новый путь» города Армавира в 2023-2024 учебном году**

В соответствии с Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования, утверждённым приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 4 апреля 2023 года № 233/552, Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования, утверждённым приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 4 апреля 2023 года № 232/551, с целью организации и качественной подготовки и проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в ЧОУ-СОШ «Новый путь» в 2023-2024 учебном году **п р и к а з ы в а ю** :

1. Утвердить Дорожную карту организации и проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования (далее – ГИА СОО) в 2024 году (ПРИЛОЖЕНИЕ № 1).
2. Утвердить Дорожную карту организации и проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования (далее – ГИА ОО) в 2024 году (ПРИЛОЖЕНИЕ №2).
3. Ходкевичу П.В., администратору ГИА школьного уровня:
  - 1) обеспечить оформление документации по организации и проведению ГИА ОО и СОО в соответствии с нормативными документами;
  - 2) включить в план внутришкольного контроля мероприятия по подготовке к ГИА ОО и СОО и усилить контроль за их исполнением;
  - 3) проводить систематический административный контроль уровня и качества обученности выпускников 9-11 классов по предметам по выбору;
  - 4) усилить контроль за посещением учителями-предметниками, работающими в выпускных классах, семинаров, заседаний городских методических объединений по вопросам подготовки к ГИА ОО и СОО в 2024 году;
  - 5) взять под контроль выполнение требований к проведению краевых диагностических работ, проводить аналитическую и коррекционную работу по итогам КДР;
  - 6) осуществлять взаимодействие с управлением образования, МКУ «ЦРО и ОК»
  - 7) контролировать формирование базы данных участников ОГЭ, ЕГЭ и ГВЭ ЧОУ-СОШ «Новый путь», коррекцию базы данных участников ОГЭ, ЕГЭ и ГВЭ в зависимости от изменения данных, в соответствии с поступившими от участников ГИА заявлениями;
  - 8) информировать участников ГИА о сроках, месте и порядке проведения ГИА, в том числе о порядке, месте и сроках подачи апелляций, результатах ГИА в установленные сроки;
  - 9) организовать ознакомление участников ГИА ОО и СОО, родителей выпускников (законных представителей) с нормативными правовыми документами по

организации и проведению ГИА ООО и СОО, информацией об организационно - территориальной схеме проведения ГИА в Армавире;

10) организовать индивидуальную помощь выпускникам по подготовке к ОГЭ, ЕГЭ по предметам с учётом их выбора;

11) организовать работу педагогу-психологу, Селезневой М.А. по преодолению стрессовых ситуаций у учащихся в период подготовки и проведения ГИА выпускников 9, 11 «А» классов, выработке психологических рекомендаций для учащихся по подготовке к ГИА;

12) обеспечить абсолютное исполнение нормативно-правовых документов и инструктивных материалов по организации и проведению ГИА ООО и СОО.

4. Контроль за созданием условий проведения ГИА ООО и СОО в ЧОУ-СОШ «Новый путь» в соответствии с установленными требованиями и соблюдением процедуры проведения ОГЭ, ЕГЭ и ГВЭ всеми его участниками на всех этапах проведения экзаменов оставляю за Ходкевичем П.В., администратором ГИА.

Директор ЧОУ-СОШ «Новый путь»



М.А. Селезнева

С приказом ознакомлен:

 П.В. Ходкевич 13.09.23

**Дорожная карта  
организации и проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования в  
ЧОУ-СОШ «Новый путь» города Армавира в 2023-2024 учебном году**

| №<br>п/п   | Направления деятельности  | Сроки                   | Ответственные<br>лица   |
|--|---|-------------------------|---|
| <b>I. Анализ работы по подготовке и проведению ГИА-11</b>            |   |                         |   |
| 1.   | Проведение статистического анализа и подготовка аналитических материалов по итогам ГИА-11 в 2023 году и размещение на официальном сайте школы публичного отчета (анализ ГИА-11) | август 2023             | Ходкевич П.В., заместитель директора по УВР                                     |
| 2.   | Анализ школьных планов подготовки и проведения государственной итоговой аттестации выпускников 11 «а» класса в 2023 году  | август 2023             | Ходкевич П.В., заместитель директора по УВР;<br>руководители ШМО                |
| 3.   | Анализ условий в общеобразовательных учреждениях, влияющих на качество подготовки выпускников к ГИА   | в течение учебного года | Селезнева М.А., директор школы;<br>Ходкевич П.В., заместитель директора по УВР; |
| 4.   | Анализ качества проведения диагностики уровня знаний выпускников (на основе ведения диагностических карт)   | январь 2023             | Селезнева М.А., директор школы;<br>Ходкевич П.В., заместитель директора по УВР; |
| <b>II. Меры по повышению качества преподавания учебных предметов</b> |   |                         |   |
| 1.   | Организация групповых и индивидуальных консультаций по подготовке обучающихся к ГИА-11  | сентябрь 2023           | Ходкевич П.В., администратор ЕГЭ школьного уровня                               |
| 2.   | Участие в муниципальных и краевых диагностических работ, пробных муниципальных экзаменов по подготовке обучающихся к ГИА  | в течение учебного года | Ходкевич П.В., администратор ЕГЭ школьного уровня;                              |
| 3.   | Оказание методической помощи учителям и обучающимся школы при подготовке к сдаче обязательным предметам и предметам по выборам ГИА-11   | в течение учебного года | Ходкевич П.В., администратор ЕГЭ школьного уровня;<br>руководители ШМО          |
| 4.   | Организация работы с одаренными детьми по подготовке к ЕГЭ в том числе посредством дистанционного обучения в базовых школах, а также с  | в течение учебного года | Ходкевич П.В., администратор ЕГЭ школьного уровня;                              |

|   |   |                                   |   |
|---|---|-----------------------------------|---|
|   | использованием образовательных сайтов.  |                                   | руководители ШМО  |
| 5.  | Участие в апробации итогового сочинения (изложения) для выпускников 11 «А» класса   | по плану УО                       | Ходкевич П.В., администратор ЕГЭ школьного уровня;  |
| 6.  | Участие в апробации устной части ЕГЭ по иностранному языку  | по плану УО                       | Ходкевич П.В., администратор ЕГЭ школьного уровня;  |
| 7.  | Проведение мониторинговых исследований в рамках ВШК:<br>- промежуточные срезовые проверочные тестовые предметные работы в 11 «А» классе;<br>- входной контроль знаний обучающихся;<br>- мониторинг качества знаний по предметам;<br>- проведение ВПР в 11 классе. | по плану ВШК                      | Ходкевич П.В., администратор ЕГЭ школьного уровня;  |
| 8.  | Участие педагогов школы в деятельности городских методических объединений по внедрению инновационных форм и механизмов в методическую подготовку по подготовке к ГИА  | В течение учебного года           | Ходкевич П.В., администратор ЕГЭ школьного уровня;<br>руководители ШМО  |
| <b>III. Нормативно-правовое и методическое сопровождение ГИА-11</b> |   |                                   |   |
| 1   | Приведение школьных нормативно-правовых документов в соответствие с требованиями муниципальных, федеральных и региональных документов (по мере необходимости).  | в течение 2023-2024 учебного года | Ходкевич П.В., администратор ЕГЭ школьного уровня   |
| 2   | Утверждение приказом директора школы администратора ГИА СОО школьного уровня  | сентябрь 2023                     | Селезнева М.А., директор школы  |
| 3   | Назначение ответственного за ведение РИС на школьном уровне   | сентябрь 2023                     | Селезнева М.А., директор школы  |
| 4   | Подготовка методических материалов по подготовке и проведению информационно-разъяснительной работы с участниками ЕГЭ и ГВЭ (листовки, буклеты, памятки, мультимедийные презентации) об итогах ГИА – 2023 и особенностях ГИА - 2024.                               | сентябрь 2022 г.– апрель 2023 г.  | Ходкевич П.В., администратор ЕГЭ школьного уровня, классный руководитель 11 «А» кл.; руководители ШМО; учителя-предметники. |
| 5   | Контроль за подготовкой и работой учителей русского языка и литературы по подготовке к итоговому сочинению (изложению).   | октябрь – ноябрь 2023 г.          | Ходкевич П.В., администратор ЕГЭ школьного уровня,  |
| 6.  | Разработка конспектов классных часов, тренингов, родительских собраний цикла «Подготовка к ГИА».  | сентябрь 2023 г.- январь 2024 г.  | Ходкевич П.В., администратор ЕГЭ школьного уровня, классный руководитель 11«А»  |

|  |   |  |   |
|--|---|--|---|
| 7.   | Оформление сменных тематических стендов по ЕГЭ для учащихся и их родителей (дополнение по мере обновления нормативной базы).  | октябрь 2023г.                                   | Ходкевич П.В., администратор ЕГЭ школьного уровня.                                    |
| <b>VI. Организационное сопровождение ГИА</b> |   |  |   |
| 1.   | Подготовка школьных распорядительных документов по подготовке и проведению ГИА СОО в соответствии с комплексной программой подготовки и проведения ГИА-2023г.                       | в течение 2023-2024 учебного года                | Селезнева М.А., директор школы;<br>Ходкевич П.В., администратор ЕГЭ школьного уровня. |
| 2.   | Сбор предварительной информации о планируемом количестве участников ГИА в 2024 году.  | до 1 декабря 2023                                | Ходкевич П.В., администратор ЕГЭ школьного уровня.                                    |
| 3.   | Собеседование с классным руководителем 11 «А» класса, учителями-предметниками по вопросам информирования выпускников об особенностях проведения ЕГЭ в 2024 году.                    | по плану ВШК                                     | Селезнева М.А., директор школы; Ходкевич П.В., администратор ЕГЭ школьного уровня.    |
| 4.   | Организация информационно-разъяснительной работы с учителями, выпускниками и их родителями в ЧОУ-СОШ «Новый путь» по вопросам проведения ГИА СОО в формах ЕГЭ и ГВЭ.                | октябрь 2023 г.– май 2024 г.                     | Ходкевич П.В., администратор ЕГЭ школьного уровня, руководитель 11 «А» кл.            |
| 5.   | Организация работы телефона «горячей линии» по вопросам организации и проведения ГИА.   | с 01.11.2023 г. по 01.08.2024 г.                 | Селезнева М.А., директор школы; Ходкевич П.В., администратор ЕГЭ школьного уровня,    |
| 6.   | Подготовка предложений по составу:- состава организаторов ЕГЭ и ГВЭ;<br>- состава технических специалистов ППЭ;<br>Организация их участия в ЕГЭ                                     | по отдельному составленному плану в течение года | Ходкевич П.В., администратор ЕГЭ школьного уровня                                     |
| 7.   | Организация ГИА для участников с ОВЗ: сбор и анализ информации об участниках ЕГЭ с ОВЗ, сбор пакета документов от участников ЕГЭ с ОВЗ, создание условий для данных участников ЕГЭ. | октябрь 2023 – май 2024                          | Селезнева М.А., директор школы; Ходкевич П.В., администратор ЕГЭ школьного уровня.    |
| 8.   | Семинар-практикум «Работа с бланками: типичные ошибки при заполнении бланков ЕГЭ»   | Март 2024  | Ходкевич П.В., администратор ЕГЭ школьного уровня,                                    |
| 9.   | Мониторинг движения выпускников в образовательных организациях: учет прибывших и выбывших учащихся после 10 класса и после I полугодия 11   | Январь - июнь 2024                               | Ходкевич П.В., администратор ЕГЭ школьного уровня.                                    |

|   |   |                             |   |
|---|---|-----------------------------|---|
|   | класса, выяснение причин движения учащихся, сбор, обобщение информации, предоставление информации в ЦОКО КК   |                             |   |
| 10.   | Участие в совещаниях с руководителями ОУ и администраторами ЕГЭ школьного уровня по вопросам подготовки и проведения ЕГЭ и ГВЭ.   | ежемесячно                  | Селезнева М.А., директор школы;<br>Ходкевич П.В., администратор ЕГЭ школьного уровня, |
| 11.   | Организация работы по формированию базы данных выпускников 2021г.   | ноябрь-декабрь 2023 г.      | Ходкевич П.В., администратор ЕГЭ школьного уровня,                                    |
| 12.   | Организация психолого-педагогического сопровождения выпускников 11 «А» класса при подготовке к ГИА СОО.   | октябрь 2023г. – май 2024г. | Золотухина Е.Г, учитель информатики.  |
| 13.   | Организация деятельности школьной ИБЦ в качестве информационного центра при подготовке к ГИА-2023.  | октябрь 2022 – май 2024 г.  | Ходкевич П.В., ответственный за ИБЦ   |
| 14.   | Информирование выпускников о размещении перечня вступительных испытаний по направлениям и специальностям в вузах и ссузах Краснодарского края и Российской Федерации.   | до 1 февраля 2024г.         | Ходкевич П.В., администратор ЕГЭ школьного уровня,                                    |
| 15.   | Организация обеспечения участников ГИА необходимыми документами и материалами для сдачи экзаменов   | март-июнь 2024 г.           | Селезнева М.А., директор школы;<br>Ходкевич П.В., администратор ЕГЭ школьного уровня. |
| 16.   | Организация работы по принятию от выпускников и апелляций по результатам ЕГЭ.   | май-июнь 2024 г.            | Селезнева М.А., директор школы;<br>Ходкевич П.В., администратор ЕГЭ школьного уровня. |
| 17.   | Проведение среди общественности информационно-разъяснительной работы о целях и задачах общественного наблюдения при проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования, в том числе онлайн наблюдения | октябрь 2023- март 2024     | Ходкевич П.В администратор ЕГЭ школьного уровня.                                      |
| 18.   | Обучение общественных наблюдателей  | Февраль – март 2024         | Ходкевич П.В., администратор ЕГЭ школьного уровня.                                    |
| <b>V. Обучение лиц, привлекаемых к проведению ГИА</b> |   |                             |   |
| 1.  | Участие в муниципальных совещаниях, семинарах проводимыми УО с администраторами ЕГЭ школьного уровня, ответственными за проведение ГВЭ.   | по плану совещаний          | Ходкевич П.В., администратор ЕГЭ школьного уровня.                                    |
| 2.  | Организация участия лиц в обучении на муниципальном уровне организаторов ППЭ, общественных наблюдателей (по необходимости).   | февраль – март 2024 г.      | Ходкевич П.В., администратор ЕГЭ школьного уровня;<br>организаторы, технические       |

|   |   |   |  |
|---|---|---|--|
|   |   |   | специалисты от школы   |
| 3.  | Организация и направление для обучения членов предметных комиссий по проверке выполнения заданий с развернутым ответом экзаменационных работ ЕГЭ и экзаменационных работ ГВЭ 2021 года и др.(по необходимости).   | октябрь-декабрь 2023г., март-апрель 2024г.  | Ходкевич П.В., администратор ЕГЭ школьного уровня; учителя-предметники, работающие в 11 классе.                  |
| 4.  | Организация участия в семинарах-совещаниях с тьюторами, руководителями ГМО, учителями-предметниками, работающими в 10-11 классах (по каждому предмету).   | октябрь-декабрь 2023г., март-апрель 2024г.  | Ходкевич П.В., администратор ЕГЭ школьного уровня; учителя-предметники, работающие в 11 классе                   |
| 5.  | Организация и направление для участия в мастер-классах, обучающих семинарах с рабочими группами учителей-предметников, работающих в 11 классах с привлечением преподавателей Армавирской государственной педагогической академии, сотрудников ККИДППО (г. Армавир), специалистов Центра развития образования.   | октябрь-декабрь 2023 г., январь-март 2024г. | Ходкевич П.В., администратор ЕГЭ школьного уровня; учителя-предметники, работающие в 11 классе.                  |
| <b>VI. Мероприятия по информационному сопровождению ГИА</b> |   |   |  |
| 1.  | Организация внутришкольного взаимодействия по обмену опытом организации и проведения ГИА  | Сентябрь 2023 – май 2024                    | Ходкевич П.В., администратор ЕГЭ школьного уровня; руководители ШМО; учителя-предметники, работающие в 11 классе |
| 2.  | Организация информационно-разъяснительной работы в ЧОУ-СОШ «Новый путь». Проведение школьных родительских собраний, классных часов с обучающимися, семинаров для учителей, привлекаемых к проведению ГИА о порядке проведения ГИА в 2021 году, в частности:<br>- о сроках предоставления заявлений на участие в ГИА,<br>- о сроках проведения ГИА, о выборе предметов для сдачи ГИА,<br>- о проведении итогового сочинения (изложения),<br>- о проведении экзамена по математике и русскому языку в двух формах (ЕГЭ и ГВЭ),<br>- об особенностях устной части экзамена по иностранному языку | Сентябрь 2023– май 2024                     | Ходкевич П.В., администратор ЕГЭ школьного уровня;   |
| 3.  | Организация работы телефонов «горячей линии» в управлении образования, образовательных организациях   | Сентябрь 2023 – июнь 2024                   | Ходкевич П.В., администратор ЕГЭ школьного уровня;   |
| 4.  | Организация информирования участников ГИА через web-сайт школы:<br>– о сроках и местах подачи заявления на сдачу ГИА, местах регистрации на сдачу ЕГЭ (для выпускников прошлых лет);  | до 31 декабря 2023                          | Ходкевич П.В., администратор ЕГЭ школьного уровня;<br>Ходкевич П.В., ответственный                               |

|   |  |  |   |
|---|--|--|---|
|   | <ul style="list-style-type: none"> <li>– о сроках проведения ГИА;</li> <li>– о сроках, местах и порядке подачи и рассмотрения апелляций;</li> <li>– о сроках, местах и порядке информирования о результатах ГИА</li> </ul> | <p>не позднее, чем за 2 месяца до начала экзаменов</p> <p>не позднее, чем за 1 месяц до начала экзаменов</p> <p>не позднее, чем за 1 месяц до начала экзаменов</p> | за школьный сайт.   |
| 5.  | Подготовка статей, буклетов, видеороликов по процедуре и технологии проведения ГИА   | ноябрь 2023–<br>июнь 2024  | Ходкевич П.В., администратор ЕГЭ школьного уровня;<br>руководители ШМО; учителя-предметники, работающие в 11 классе |
| <b>VII. ВШК оценки качества работы по подготовке к проведению ГИА</b> |  |  |   |
| 1.  | Проверка ведения документов строгой отчетности (книги приказов, протоколы педсоветов, книги выдачи аттестатов, классного журнала 11 «А» класса, (сводная ведомость оценок).  | август – сентябрь 2023 г.  | Селезнева М.А., директор школы.   |
| 2.  | Осуществление контроля за функционированием системы внутреннего мониторинга качества образования участников ЕГЭ-2021   | сентябрь 2023 г. – май 2024г.  | Селезнева М.А., директор школы.<br>Ходкевич П.В., администратор ЕГЭ школьного уровня                                |
| 3.  | Контроль за выполнением в полном объеме основной образовательной программы среднего общего образования   | декабрь 2023г., май 2024г.   | Селезнева М.А., директор школы;<br>Ходкевич П.В., заместитель директора по УВР.                                     |
| 4.  | Контроль за соблюдением информационной безопасности во время проведения ВПР учащимися 11 классе.   | по графику проведения ВПР  | Селезнева М.А., директор школы;<br>Ходкевич П.В., заместитель директора по УВР.                                     |
| 5.  | Контроль за работой учителей – предметников, классного руководителя со слабоуспевающими учащимися (по результатам ВПР, промежуточной аттестации).  | ноябрь-декабрь 2023г.,<br>апрель-май 2024г.  | Селезнева М.А., директор школы;   |
| 6.  | Организация и контроль за работой педагогического коллектива по работе с претендентами на получение высоких баллов ЕГЭ (90-100 баллов).  | январь-февраль 2024 г.   | Селезнева М.А., директор школы.   |



|    |  |  |                                 |
|----|--|--|---------------------------------|
|    |  |  |                                 |
| 7. | Контроль за организацией и проведением информационно-разъяснительной работы по вопросам подготовки и проведения ГИА с участниками и лицами, привлекаемыми к проведению ГИА | октябрь 2023г. – март 2024г.                 | Селезнева М.А., директор школы. |
| 8. | Осуществление контроля за проведением итогового сочинения (изложения).   | декабрь 2023г., февраль, апрель - май 2024г. | Селезнева М.А., директор школы. |

**Дорожная карта организации и проведения государственной итоговой аттестации  
по образовательным программам основного общего образования в ЧОУ-СОШ «Новый путь» в 2023-2024 учебном году**

| № п/п   | Направления деятельности   | Сроки                             | Ответственные лица   |
|---|--|-----------------------------------|--|
| <b>I. Нормативное обеспечение и организационное сопровождение ГИА</b> |  |                                   |  |
| 1   | Анализ результатов ГИА -9 в 2023 году  | июль – август 2023 г              | Ходкевич П.В. зам. директора по УВР  |
| 2   | Утверждение приказом по школе администратора ГИА-9 школьного уровня  | сентябрь 2023г                    | Селезнева М.А., директор   |
| 3   | Назначение лиц, ответственных за ведение РИС на школьном уровне  | сентябрь 2023г                    | Селезнева М.А., директор   |
| 3   | Изучение нормативно - правовой базы федерального и регионального уровней проведения ОГЭ и ГВЭ в 2022 году:<br>- на инструктивно - методических совещаниях с заместителями директоров по УР, ответственными за проведение ГИА;<br>-на совещаниях с руководителями научно-методических кафедр;<br>- на школьных родительских собраниях | сентябрь 2023 г.<br>– май 2024 г. | Ходкевич П.В., ответственный за ГИА -9   |
| 4   | Организация информационно-разъяснительной работы с учителями, выпускниками и их родителями: подготовка методических материалов по подготовке и проведению ГИА -9 для участников ОГЭ (листовки, буклеты, мультимедийные презентации)  | октябрь 2023г.–<br>апрель 2024г.  | Селезнева М.А., директор (приказ)<br>Ходкевич П.В., ответственный за ГИА -9; учителя - предметники |
| 5   | Участие в совещаниях и семинарах по вопросам нормативного правового и методического обеспечения проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования  | сентябрь 2023 г.<br>– май 2024 г. | Ходкевич П.В., ответственный за ГИА -9;  |
| 6   | Организация работы по формированию системы общественного наблюдения  | апрель 2024 г                     | Ходкевич П.В., ответственный за ГИА -9   |
| 7   | Изучение инструкций и методических материалов:<br>- в помощь учащимся;<br>- в помощь учителю;<br>- организаторам проведения экзаменов  | сентябрь 2023 г.<br>– май 2024г.  | Ходкевич П.В., ответственный за ГИА -9; учителя - предметники                                      |
| 8   | Проведение методических семинаров для учителей-предметников по   | В течение года                    | Руководители МО  |

|   |  |                           |   |
|---|--|---------------------------|---|
|   | предметам ОГЭ 2021г.   |                           |   |
| 9   | Методическое сопровождение работы учителей-предметников показавших низкие результаты по ВПР, муниципальным, школьным диагностическим работам.  | В течение года            | Ходкевич П.В.,<br>ответственный за ГИА -9   |
| 10  | Проведение ОГЭ и ГВЭ   | май-июнь 2024 г           | Ходкевич П.В., ответственный за ГИА -9  |
| 11  | Подготовка аналитических материалов по результатам ГИА - 2022 для включения в публичный отчет и отчет по самообследованию школы  | до 01 августа 2023 г      | Ходкевич П.В., ответственный за ГИА -9  |
| <b>II. Кадры</b>  |  |                           |   |
| 1   | Формирование электронной базы данных по учителям – предметникам, работающим в 9-м «А» классе; учащимся 9-го «А» класса   | сентябрь-октябрь 2024 г.  | Ходкевич П.В., ответственный за ГИА -9;   |
| 2   | Организация и направление для участия в городских семинарах, мастер-классах, тренингах учителей, работающих в 9 «А» классе; планирование работы МО с учётом методической, организационной, информационной поддержки учителей, работающих в 9-х классах; изучение демонстрационных вариантов, кодификаторов, элементов содержания и спецификаций для составления КИМов к экзаменам 2020 года. | в течение года            | Ходкевич П.В., ответственный за ГИА -9;<br>руководители ШМО,<br>учителя-предметники |
| 3   | Формирование составов:<br>- организаторов ППЭ;<br>-общественных наблюдателей   | февраль - апрель 2024 г.  | Ходкевич П.В., ответственный за ГИА -9;   |
| <b>III. Меры по повышению качества преподавания учебных предметов</b> |  |                           |   |
| 1   | Организация и проведение ВПР, школьных диагностических работ   | по графику 2023-2024 гг.  | Ходкевич П.В., зам. директора по УВР  |
| 2   | Мониторинг и анализ результатов ВПР, школьных диагностических работ  | ежемесячно, по полугодиям | Ходкевич П.В., зам. директора по УВР; учителя предметники                           |
| 3   | Диагностика и анализ низких результатов ВПР по каждому предмету  | ежемесячно                | Ходкевич П.В., ответственный за ГИА -9  |
| 4   | Формирование базы данных слабоуспевающих учащихся 9 «А» класса по результатам ВПР и промежуточной аттестации   | октябрь 2023              | Ходкевич П.В., ответственный за ГИА -9  |
| 5   | Проведение анализа промежуточных этапов подготовки учащихся к ГИА-9 и коррекция плана подготовки и проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования в ЧОУ-СОШ «Новый путь» в 2023-2024 учебном году   | ноябрь 2023г.             | Ходкевич П.В., ответственный за ГИА -9  |

|  |  |  |  |
|--|--|--|--|
| 6  | Формирование и ведение школьной информационной системы, внесение сведений в муниципальную информационную систему   | ноябрь - май 2023-2024г.   | Ходкевич П.В., ответственный за ГИА -9   |
| 7  | Проведение мониторинга обучающихся, претендующих на сдачу ГИА в форме ГВЭ  | ежемесячно   | Ходкевич П.В., ответственная за ГИА -9;<br>Ходкевич П.В., классный руководитель 9 класса |
| 8  | Проведение пробных школьных экзаменов по обязательным предметам и предметам по выбору по подготовке обучающихся к ГИА  | декабрь, март  | Ходкевич П.В., ответственный за ГИА -9   |
| 9  | Внедрение модели мониторинговых исследований, включающей:<br>- промежуточные срезовые проверочные тестовые предметные работы в 9 классе;<br>- входной контроль знаний обучающихся;<br>- повторение «западающих» тем учебного курса;<br>- мониторинг качества знаний по предметам   | Сентябрь 2023– май 2024  | Ходкевич П.В., ответственный за ГИА -9   |
| <b>IV. Организационное сопровождение ГИА</b> |  |  |  |
| 1  | Организация психолого-педагогического сопровождения выпускников 9 «А» класса при подготовке к ГИА – 2024. Утверждение Программы психологического сопровождения подготовки выпускников к ГИА – 2024.  | октябрь 2023   | Ходкевич П.В., ответственный за ГИА -9;<br>Золотухина Е.Г., учитель информатики          |
| 2  | Сбор предварительной информации о планируемом количестве участников ГИА в 2023 году из числа:<br>-выпускников ОО текущего года;<br>- лиц с ОВЗ, инвалидов и детей-инвалидов  | До 1 декабря 2023  | Ходкевич П.В., ответственный за ГИА -9   |
| 3  | Подготовка распорядительных документов по подготовке и проведению ГИА ООО в соответствии с ежемесячным планом подготовки и проведения ГИА-2022   | В течение 2023-2024 учебного года                                  | Ходкевич П.В., ответственный за ГИА -9   |
| 4  | Проведение совещаний, обучающих семинаров с членами педколлектива по вопросам подготовки и проведения ГИА, с целью оказания методической помощи;<br>анализ работы учителей по формированию у учащихся умений и навыков работы с тестами в рамках подготовки к ГИА-9;<br>качество работы с диагностическими картами в индивидуальной работе с учащимися | сентябрь - ноябрь 2023г.<br><br>март 2024 г.<br><br>в течение года | Ходкевич П.В., ответственный за ГИА -9;  |

|    |   |                              |  |
|----|---|------------------------------|--|
| 5  | Утверждение плана информационно – разъяснительной работы с участниками образовательного процесса  | октябрь 2023 г               | Селезнева М.А., директор (приказ);<br>Ходкевич П.В., ответственный за ГИА -9.    |
| 6  | Создание условий для индивидуальной работы с учащимися, имеющими высокий уровень организации учебно-познавательной деятельности, и со слабоуспевающими учащимися в рамках подготовки к ГИА        | ноябрь-декабрь 2023 г.       | Ходкевич П.В., ответственный за ГИА -9;<br>учителя - предметники                 |
| 7  | Тематическая проверка «Система работы учителей - предметников по подготовке учащихся к ГИА-9 в новой форме»   | декабрь-январь 2023-2024 гг. | Ходкевич П.В., ответственный за ГИА -9;  |
| 8  | Тематические проверка «Система работы учителей-предметников со слабоуспевающими учащимися»  | ноябрь-декабрь 2023 г.       | Ходкевич П.В., ответственный за ГИА -9;  |
| 9  | Тематическая проверка «Степень информированности участников ГИА-9 в 2022 году (учителя, учащиеся, родители).  | январь 2024 г.               | Селезнева М.А., директор   |
| 10 | Участие в общегородском родительском собрании «Государственная итоговая аттестация выпускников 9-х классов в 2024 году»   | По согласованию              | Ходкевич П.В., ответственный за ГИА -9   |
| 11 | Семинар – практикум «Работа с бланками: типичные ошибки при заполнении бланков ОГЭ»   | Апрель 2024                  | Ходкевич П.В., ответственный за ГИА -9   |
| 12 | Предаттестационная диагностика учащихся 9 «А» класса по русскому языку, математике, по выбранным предметам  | Ноябрь 2023, февраль 2024    | Ходкевич П.В., ответственный за ГИА -9   |
| 13 | Организация и проведение повторных пробных экзаменов по русскому языку и математике и предметов по выбору с целью определения качества подготовки выпускников и изучения процедуры проведения ОГЭ | март-апрель 2024 г.          | Ходкевич П.В., зам. директора по УВР; классные руководители, учителя-предметники |
| 14 | Организация и проведение информационно-разъяснительной работы с участниками ОГЭ, в том числе в нетрадиционной форме: конкурсы, викторины, презентации и др.                                       | февраль-март 2024 г          | Ходкевич П.В., ответственный за ГИА -9   |
| 15 | Обучение общественных наблюдателей  | Согласно плану ВШК           | Ходкевич П.В., ответственный за ГИА -9   |
| 16 | Контроль по подготовке ГИА-2022 согласно плану ВШК  | ежемесячно                   | Селезнева М.А. зам. директора по УВР   |
| 17 | Проверка ведения документов строгой отчетности (книги приказов, протоколы педсоветов, книги выдачи аттестатов, классные журналы 9 «А» класса, сводные ведомости оценок)                           | Май-июнь 2024г               | Ходкевич П.В., ответственный за ГИА -9   |
| 18 | Контроль за соблюдением информационной безопасности во время проведения ВПР учащимися 9 «А» класса  | По графику проведения КДР    | Ходкевич П.В., ответственный за ГИА -9   |

|  |   |  |   |
|--|---|--|---|
|  | Контроль за работой учителей предметников, классного руководителя со слабоуспевающими учащимися (ОУ - по результатам ВПР, промежуточной аттестации)   | Ноябрь-декабрь 2023<br>Апрель-май 2024 |   |
| 19   | Анализ ОГЭ – 2023   | Август 2022                            | Ходкевич П.В., ответственный за ГИА -9                            |
| <b>V. Информационное сопровождение ГИА</b> |   |  |   |
| 1  | Подготовка информационных стендов по вопросам организации и проведения ГИА – 9 в 2024 году (школьный, предметный, классный).<br>Своевременное обновление информационных стендов по мере обновления региональной и федеральной нормативной базы  | сентябрь-май 2023-2024г.               | Ходкевич П.В., ответственный за ГИА -9;<br>учителя – предметники; |
| 2  | Размещение на школьном сайте <a href="http://newwayschool.ru/">http://newwayschool.ru/</a> нормативных документов по государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные общеобразовательные программы основного общего образования   | в течение учебного года                | Ходкевич П.В., ответственный за ГИА -9;                           |
| 4  | Доведение до сведения учителей – предметников, выпускников и их родителей (законных представителей) нормативных и распорядительных документов по организации и проведению ГИА-9.  | по мере поступления                    | Ходкевич П.В., ответственный за ГИА -9                            |
| 5  | Организация работы «горячей линии» по вопросам ГИА-9  | декабрь - май 2023- 2024 г.            | Ходкевич П.В., ответственный за ГИА -9                            |
| 6  | Доведения до сведения выпускников и их родителей (законных представителей) информации об определении перечня профилей, открываемых в общеобразовательных учреждениях города в 2019-2020 учебном году  | ноябрь, 2023г.                         | Ходкевич П.В., ответственный за ГИА -9                            |
| 7  | Доведения до сведения педагогического коллектива федеральных и региональных нормативных документов, регламентирующих проведение ГИА-9:<br>- Положение о региональной и территориальной экзаменационных подкомиссиях,<br>- Положение о предметных подкомиссиях,<br>- Положение о региональной и территориальной конфликтных комиссиях,<br>- Положение об общественных наблюдателях,<br>- Положение о ППЭ,<br>- Инструкция для организаторов проведения экзаменов в ППЭ,<br>- Инструкция для членов конфликтной комиссии,<br>- Инструкция для членов предметных комиссий по проверке экзаменационных работ, | январь-апрель 2024 г.                  | Ходкевич П.В., ответственный за ГИА -9                            |

|    |  |   |  |
|----|--|---|--|
|    | - другие документы.  |   |  |
| 8  | Доведение до сведения учителей-предметников, выпускников и их родителей (законных представителей) сроков проведения экзаменов по русскому языку, математике, а также экзаменов по выбору   | Январь 2024   | Ходкевич П.В., ответственный за ГИА -9 |
| 9  | Организация информационно-разъяснительной работы в школе. Проведение школьных родительских собраний, классных часов с обучающимися, семинаров для учителей, привлекаемых к проведению ГИА о порядке проведения ГИА в 2024 году, в частности:<br>- о сроках предоставления заявлений на участие в ГИА,<br>- о сроках проведения ГИА, о выборе предметов для сдачи ГИА,<br>- о сдаче предметов по выбору для поступления в профильный 10 класс | Сентябрь 2023-<br>май 2024  | Ходкевич П.В., ответственный за ГИА -9 |
| 10 | Организация информирования участников ГИА через Web-сайт школы, в том числе:<br>- о сроках и местах подачи заявлений на сдачу ГИА;<br>- о сроках проведения ГИА;<br>- о сроках, местах и порядке подачи и рассмотрения апелляции;<br>- о сроках, местах и порядке информирования о результатах ГИА   | До 31 декабря<br>2023<br>До 1 апреля 2024<br>До 20 апреля<br>2024 | Ходкевич П.В., ответственный за ГИА -9 |